

Договор о взаимодействии в оказании  
услуг психолого-медико-педагогического сопровождения.

г. Челябинск

«01» сентября 2023г.

Муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Калининского района г. Челябинска». (МБУ «ЦППМСП Калининского района г. Челябинска»), в лице директора Меркасимовой Ольги Сергеевны, действующей на основании Устава, именуемый Центр с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 423 города Челябинска».

В лице Заведующего Вшивковой Марии Борисовны действующего на основании Устава, именуемый Дошкольное учреждение с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1. Стороны организуют взаимодействие по представлению психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации и детям-инвалидам.

2. Стороны обеспечивают контроль над взаимодействием психолого-медико-педагогической комиссией (ПМПк) Центра и психолого-медико-педагогическим консилиумом (ПМПк) Образовательного учреждения по диагностико-коррекционному, психолого-медико-педагогическому сопровождению, нуждающихся в этом категорий.

2. Права и обязанности сторон.

**1. Дошкольное учреждение обязано:**

1.1. Выявлять существующие и потенциальные препятствия к обучению детей по образовательным программам.

1.2. Направлять в Центр обучающихся детей, испытывающих трудности в освоении основных образовательных программ, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей –инвалидов на всех возрастных этапах.

1.3. Осуществлять контроль регулярности посещения занятий в Центре, поддерживая связи с семьей ребенка.

1.4. Своевременно проинформировать Центр о зачислении ребенка-инвалида в образовательное учреждение для прекращения выплаты (компенсации) расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов в форме семейного образования (постановление Губернатора Челябинской области от 21.12.2022 № 369 «О Порядке выплаты и размере компенсации расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования и самообразования», письмо Комитета по делам образования города Челябинска от 23.03.2022г. № 16-04/2025)

1.5. Назначить психолога (другого специалиста) ответственным за составление и выполнение индивидуальной программы реабилитации на ребенка-инвалида (ИПРА) (Приказ Комитета по делам образования города Челябинска № 46-у от 13.01.2023г.).

**2. Дошкольное учреждение вменяет в обязанность ПМПк:**

2.1. Выявлять отклонения в развитии и/или состоянии декомпенсации воспитанников.

2.2. Проводить первичное обследование детей, испытывающих трудности в усвоении программ обучения, детей с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ), детей-инвалидов и других категорий детей.

2.3. Обеспечивать диагностико-коррекционное, психолого-медико-педагогическое сопровождение нуждающихся в этом категорий детей силами специалистов учреждения и с привлечением специалистов со стороны в случаях их отсутствия.

2.4. Направлять детей для обследования в ПМПК Центра при наличии заключения ПМПК Образовательного учреждения в следующих случаях:

- для определения уровня актуального развития ребенка;
- с целью выявления особенностей в психическом развитии детей;
- для определения программы обучения различных категорий воспитанников (детей с ОВЗ, детей-инвалидов и др.);
- при отсутствии в учреждении условий для оказания необходимой психолого-медико-педагогической помощи.

2.5. Информировать ПМПК Центра:

- о количестве детей в дошкольном учреждении, нуждающихся в специальной (коррекционной) психолого-медико-педагогической помощи;
- о типе отклонений в развитии детей, получающих специальную (коррекционную), психолого-педагогическую помощь в дошкольном учреждении;
- о содержании проводимой в рамках психолого-медико-педагогического сопровождения работы;
- об эффективности реализации рекомендаций ПМПК Центра.

### **3. Центр обязан:**

3.1. Проводить индивидуальные и групповые занятия психологов, логопедов и дефектологов в соответствии с рекомендациями Заключения территориальной ПМПК.

3.2. Оказывать психолого-педагогическое и социальное консультирование родителей детей или их законных представителей.

3.3. Предоставлять информацию дошкольному учреждению о проведенной комплексной работе с ребенком, психологической, медицинской и социальной помощи.

3.4. Своевременно подготовить пакет документов на детей-инвалидов для выплаты им компенсации затрат родителей по обучению на дому.

3.5. При условии зачисления ребенка-инвалида в образовательную организацию своевременно прекратить выплату компенсации. (постановление Губернатора Челябинской области от 21.12.2022 № 369 «О Порядке выплаты и размере компенсации расходов родителей (законных представителей) на организацию обучения детей-инвалидов, обучающихся по основным общеобразовательным программам, в том числе по адаптированным образовательным программам общего образования, в форме семейного образования и самообразования», письмо Комитета по делам образования города Челябинска от 23.03.2022г. № 16-04/2025).

3.6. Обеспечить исполнение мероприятий ИПРА ребенка-инвалида, обучающегося на территории района, в соответствии с установленным Порядком Комитета по делам образования города Челябинска. (Приказ Комитета по делам образования города Челябинска № 46-у от 13.01.2023г.).

### **4. Центр вменяет в обязанность ПМПК:**

4.1. Проводить своевременное обследование детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и других категорий детей по направлению ПМПК Образовательного (дошкольного) учреждения с согласия родителей (законных представителей) в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и /или) отклонений в поведении с последующим информированием ПМПК Образовательного (дошкольного) учреждения о результатах обследования.

4.2. Оказывать консультативную методическую, информационную, организационную помощь специалистам ПМПК Образовательного (дошкольного) учреждения по вопросам, находящимся в компетенции психолого-медико-педагогической комиссии, сопровождения образовательного процесса.

4.3. Оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям).

### **5. Дошкольное учреждение имеет право:**

- 5.1. Запрашивать у Центра всю необходимую информацию для исполнения своих обязанностей.
- 5.2. Знакомиться с результатами и процедурой работы с направляемыми в Центр воспитанников.
- 5.3. Требовать у Центра исполнения закрепленных в договоре обязанностей.

**6. ПМПк дошкольного учреждения имеет право:**

- 6.1. Запрашивать у ПМПК Центра всю необходимую информацию для исполнения своих обязанностей
- 6.2. Знакомиться и использовать в своей работе коллегиальные заключения ПМПК Центра с согласия родителей (законных представителей) ребенка.

**7. Центр имеет право:**

- 7.1. Запрашивать всю необходимую информацию о различных категориях детей, нуждающихся в специальной (коррекционной) помощи и психолого-медико-педагогическом сопровождении;
- 7.2. Запрашивать статистическую и аналитическую отчетную документацию.

**8. ПМПК Центра имеет право:**

- 8.1. Запрашивать всю необходимую информацию о различных категориях детей, нуждающихся в специальной (коррекционной) помощи и психолого-медико-педагогическом сопровождении.
- 8.2. Запрашивать информацию о содержании деятельности специалистов ПМПк дошкольного учреждения.
- 8.3. Запрашивать статистическую и аналитическую отчетную документацию;
- 8.4. Запрашивать информацию об организационном, документационном, кадровом обеспечении деятельности ПМПк Образовательного (дошкольного) учреждения.
- 8.5. Осуществлять динамический контроль эффективности реализации рекомендаций по отношению к детям, прошедшим обследование ПМПК Центра, при необходимости – вносить коррективы в рекомендации.

**9. Срок действия договора**

8. 1. Настоящий Договор заключен с 01.09.2023 года до 31.08.2024 года.

**10. Ответственность сторон**

- 10.1. За ненадлежащее исполнение условий Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**11. Адреса и реквизиты сторон.**

Центр  
МБУ «ЦППМСП Калининского района  
г. Челябинска»  
4540084 г. Челябинск, ул. Каслинская, д.60  
ОГРН 1077447019671  
ИНН 7447120290  
КПП 744701001  
Л/сч. 2047301042н  
Р/сч. 03234643757010006900,  
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА  
РОССИИ/УФК по Челябинской области г.  
Челябинск

Дошкольное учреждение  
МБДОУ «ДС № 423 г.Челябинска»  
454084 г.Челябинск, ул.Шенкурская д.11 А  
ОГРН 1047421531706  
ИНН 7447077609  
КПП 744701001  
Л/сч. 2047301192н  
Р/сч. 03234643757010006900,  
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА  
РОССИИ/УФК по Челябинской области г.  
Челябинск

К/сч. 40102810645370000062

БИК 017501500

Директор Меркасилова О.С.

БИК 017501500

Заведующий Вшивкова М.Б.

