

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «ДС № 423 г. Челябинска»  
Вшивкова М Б  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детского сада № 423 г. Челябинска»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 Педагогический совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 423 г. Челябинска» (далее МБДОУ) определяет образовательную политику МБДОУ;
- 1.2 Педагогический совет МБДОУ является постоянно действующим органом для коллегиального рассмотрения вопросов учебно-воспитательной работы с детьми и методической работы с воспитателями;
- 1.3 Педагогический совет находится в подчинении заведующей МБДОУ;
- 1.4 Учебно-методическое руководство осуществляется заместителем заведующей по учебно-методической работе.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

- 2.1 Определение направлений образовательной деятельности МБДОУ;
- 2.2 Отбор и утверждение образовательных программ для использования в МБДОУ;
- 2.3 Обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности МБДОУ;
- 2.4 Рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;
- 2.5 Организация выявления, обобщения, распространения и внедрения педагогического опыта;
- 2.6 Рассмотрение вопросов организации дополнительных услуг родителям;
- 2.7 Повышение педагогического мастерства работников, развитие их творческой активности.

**3. СОДЕРЖАНИЕ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 3.1 Обсуждение планов и итогов работы (годовой план работы дошкольного учреждения, итоги проверки воспитательной работы по группам или по МДОУ в целом);
- 3.2 Контроль качественного исполнения выбранной программы по каждой возрастной группе (сообщения воспитателей, педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога, музыкального руководителя и заместителя заведующей по учебно-методической работе);
- 3.3 Обобщение передового опыта работы воспитателей с целью внедрения его в практику деятельности МБДОУ;
- 3.4 Обмен опытом по методическим вопросам;

### 3.5 Повышение квалификации сотрудников.

## **4. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

### 4.1 В состав педагогического совета входят:

- Заведующий МБДОУ;
- заместитель заведующего по УМР;
- педагог-психолог;
- учитель-логопед;
- учитель-дефектолог;
- воспитатели;
- музыкальный руководитель;
- инструктор по физкультуре;
- инструктор по гигиеническому воспитанию;
- председатель родительского комитета; ( по желанию )

### 4.2 На заседание педагогического совета могут быть приглашены:

- учителя школ;
- родители воспитанников;

Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1 Педагогический совет работает по плану, утвержденному советом;

5.2 Педагогический совет МБДОУ созывается заведующим по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год. Внеочередные заседания совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогов МБДОУ;

5.3 Во время заседаний совета на повестку дня выносятся не более двух – трех вопросов;

5.4 Педагогический совет принимает решения по каждому из обсуждаемых вопросов простым большинством голосов при наличии на заседании совета не менее двух третей его состава;

5.5 Решения совета должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных за их исполнение;

5.6 Организацию работы по выполнению решений педагогического совета осуществляет заместитель заведующей по УМР, который привлекает к данной работе педагогический коллектив. На очередных заседаниях педагогического совета обязательно проводится доклад о реализации принятых решений;

5.7 Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе совета, своевременно и полностью выполнять принятые решения, ответственным за которое он является;

5.8 Решения, принятые в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащие законодательству, являются обязательными и реализуются приказами заведующей МБДОУ.

## **6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

6.1 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря для ведения протоколов заседаний совета сроком на один год. Протоколы заверяются председателем совета и секретарем;

6.2 Протоколы заседаний педагогического совета и материалы к ним хранятся в делах МБДОУ.